

Bydgoszcz, 27 października 2014 r.

## Zaproszenie do składania ofert

[Zapytanie ofertowe nr 3/VERTICA/ 8.2 POIG/2014/SERWERY]

W związku z realizacją projektu nr UDA- POIG.08.02.00-04-023/13-00  
pt. „Budowa i wdrożenie internetowego systemu B2B polegającego na automatyzacji procesów oraz  
integracji informacji w systemach informatycznych”  
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka,  
Działanie 8.2. Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu B2B  
zapraszam do składania ofert na dostarczenie serwera niezbędnego do realizacji projektu.

### 1. Zamawiający

VERTICA Łukasz Rutkiewicz  
ul. Fordońska 393  
85-790 Bydgoszcz  
NIP: 554-22-72-737  
REGON: 340080820  
Tel: (52) 343 73 35  
Fax: (52) 561 02 37  
Adres e-mail: [info@vertica.pl](mailto:info@vertica.pl)  
Strona internetowa: <http://www.vertica.pl/>

### 2. Przedmiot zamówienia

#### 2.1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwera dla potrzeb realizacji projektu pn. "Budowa i wdrożenie internetowego systemu B2B polegającego na automatyzacji procesów oraz integracji informacji w systemach informatycznych" współfinansowanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka działania 8.2 „Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu B2B”.

## 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zadaniem wykonawcy będzie dostawa serwera o następujących minimalnych parametrach (nazwy własne należy traktować jako podstawę dla określenia kluczowych parametrów podzespołów):

Intel Xeon E5-2603 4C/4T 1.80 GHz 10 MB x 2; HD SATA 6G 1TB 7.2K HOT PL 2.5" BC x 6; RAID Ctrl SAS 6G 5/6 512MB (D2616); RAID Contr BBU Erweiterung RAID 5/6 C16 x 1; 4GB (1x4GB) 1Rx4 L DDR3-1600 R ECC x 2; Cable powercord rack, 4m x 2; Independent Mode Installation x 2; Mounting 1U in asymmetrical Racks x 2.

Termin realizacji zamówienia: do 15.01.2015

### 3. Informacja o sposobie porozumiewania się z oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentami

- a) Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści dokumentacji zamówienia można kierować osobiście w siedzibie Zamawiającego, na numer faxu lub e-mail Zamawiającego podany w pkt. 1, jednak nie później, niż na 3 dni przed terminem składania ofert.
- b) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pocztą elektroniczną na adres podany w pkt 1 uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- c) Organizator postępowania umieści odpowiedzi na zadane pytania na stronie internetowej pod ogłoszeniem o postępowaniu oraz wyśle odpowiedzi na adres e-mail wskazany przez zadającego pytanie.

### 4. Sposób przygotowania oferty

- a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- b) Wykonawca przedstawi ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,
- c) Złożona oferta powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- d) Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie oraz być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku; całkowita cena ofertowa musi być podana bez podatku VAT oraz z podatkiem VAT naliczonym w stosunku do wartości netto zgodnie z obowiązującymi stawkami; całkowita cena ofertowa musi być tylko jedna.
- e) Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy; wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
- f) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- g) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **5. Termin i miejsce składania ofert**

- a) Kompletne oferty zawierające co najmniej informacje wskazane poniżej, należy składać do dnia 17 listopada 2014 roku do godziny 12:00 w sposób spełniający warunki opisane poniżej.
- b) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

#### **6. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.**

#### **7. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.**

#### **8. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:**

- a) jej treść nie odpowiada treści dokumentacji z postępowania,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **9. Opis sposobu obliczania ceny**

Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- a) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
- b) cykl realizacji przedsięwzięcia,
- c) układ podany w formularzu oferty,
- d) ryczałtową formę wynagrodzenia, a więc i jej ryzyko,
- e) koszt uzyskania wszelkich materiałów i informacji niezbędnych do zrealizowania zadania,
- f) koszt uzyskania ewentualnych badań i informacji eksperckich.
- g) Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.

#### **10. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert**

- a) O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, a także mają doświadczenie w dostawach serwerów.

- b) Przesłanie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że oferent spełnia powyższe kryteria.
- c) Jedynym kryterium oceny ofert jest: Cena (wartość netto dla całości przedmiotu Zamówienia).
- d) Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny i warunków realizacji Zamówienia z oferentem z najniższą ceną. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **11. Zawarcie umowy na realizację Zamówienia**

- a) Wybrany oferent w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty, obowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w celu ustalenia szczegółowych warunków umowy.
- b) Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

#### **12. Załączniki**

- a) Formularz Ofertowy

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 3/VERTICA/ 8.2 POIG/2014/SERWERY

### Formularz ofertowy

.....  
/Nazwa Wykonawcy, pełne dane adresowe/

.....  
/Miejscowość i data/

#### OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące wykonania oprogramowania dla Zamawiającego – VERTICA Łukasz Rutkiweicz, w zakresie dostawy serwera niezbędnego do realizacji projektu pn. "Budowa i wdrożenie internetowego systemu B2B polegającego na automatyzacji procesów oraz integracji informacji w systemach informatycznych" współfinansowanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka działania 8.2 „Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu B2B” na warunkach szczegółowo określonych w zapytaniu ofertowym

1. Oferuję cenę całkowitą za wykonanie przedmiotu zamówienia

w wysokości : ..... zł netto, ..... zł brutto,

słownie: ..... złotych netto, ..... złotych brutto,

2. Akceptuję terminy i warunki realizacji usługi postawione przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczam, że firma jest płatnikiem podatku VAT.

4. Numer NIP Oferenta:.....

5. Numer REGON Oferenta:.....

6. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotowych usług objętych zapytaniem ofertowym.

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego postępowania, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. jedn. Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

8. Jestem związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

Oświadczenie: /"Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze treścią Zapytania ofertowego, zakresem Zamówienia i warunkami realizacji i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Deklarujemy wykonanie przedmiotu Zamówienia we wskazanym zakresie i terminie."/

Podpis oferenta